



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
ГР. КУКЛЕН

ул. "Александър Стамболийски" № 46 тел: 03115 91 05 e-mail: 1601102@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/Нермин Соди - Таскова/

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

УЧЕБНА 2026/2027 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 14 / 11.09.2026 година

Утвърден със заповед на директора № РД06 7908-8 / 15. 09. 2026 г. година

I. Стратегия на учебното заведение

Стратегията на ПГСС- Куклен е насочена към доказване приоритетите на професионалното обучение и утвърждаване на институцията като място за придобиване на качествено общо и професионално образование.

Качеството и ефективността на професионалното образование се определя от наличието на висококвалифицирани учители и обучители, които да предлагат на учениците знания и умения, съобразени със съвременните изисквания на пазара на труда.

Чрез цялостната си дейност ПГСС се стреми към :

- Превръщане на обучението в привлекателна и ефективна възможност ;
- Повишаване на конкурентноспособността на педагогически , непедagogически персонал и на учениците на пазара на труда
- Непрекъснато актуализиране компетентностите на учителите по професионална подготовка чрез ефективно сътрудничество с бизнеса и с висшите училища за провеждане на обучения в производствени условия, предоставени от бизнеса, във връзка с въвеждането на нови техники и технологии в съвременните производства;
- Развитие на публично-частно партньорство в областта на ПОО като средство за ефективно сътрудничество с бизнеса;

II. Цели на Плана за КД:

1. Подобряване качеството на преподавателската работа на учителите по общообразователна и професионална подготовка в присъствена и ОРЕС среда.
2. Подобряване на знанията и уменията за справяне в трудни ситуации- агресия, тормоз , бедствия, аварии и др.
3. Адаптиране към изискванията на ЗПУО за повишаване на квалификацията и кариерното развитие на учителите.

III. Задачи на Плана за КД:

1. Усъвършенстване на вътреучилищната квалификация.
2. Преодоляване на трудности и проблеми чрез споделяне на добри практики.
3. Подбор на подходящи програми за обучение за повишаване на квалификацията на учителите от одобрените обучителни организации.
4. Развитие на училищния екип
5. Комуникация учители- родители

IV Установени дефицити на ниво учебна институция за учебната 2026 -2027 година - обобщено от проведените анкети и установени при контролната дейност на директора и зам.-директора дефицити

- Работа с учебна документация в писмен и електронен вид.
- Работа в ОРЕС
- Работа с електронни продукти
- Ефективни методи за преодоляване ранното отпадане от образователната институция
- Неефективно взаимодействие между семейство и училище
- Пропуски в организирането и провеждането на изпити в самостоятелна форма на обучение

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Квалификация на учителите относно прилагане на ефективни практики в методиката на преподаване и оценяване в присъствена и в ОРЕС среда
2. Развитие на умения за превенция и справяне със ситуации, застрашаващи протичането на нормален учебно- възпитателен процес/ агресия, тормоз, безпричинни отсъствия и отпадане от училище/

3. Стимулиране на учителите към самооценка и самоусъвършенстване във връзка със залегналата в ЗПУО система на оценяване на педагогическите специалисти.
4. Отстраняване на грешки и пропуски , допуснати в работата си през предходната учебна година.

Вътрешно училищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешноучилищен учител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Обсъждане на въпроси, свързани с организирането на учебния процес в училището, измененията в наредбите.	Работна среща	Целият педагогически персонал	13	2	Септември	Интерактивна зала в ПГСС	Директор	Директор
2.	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми.	Работна среща-анкета	Всички учители	13	2	Септември	Учителска стая	Директор	Директор

3.	Обсъждане на насоките за обучение и действия в условията на Ковид и други инфекциозни заболявания с епидемиологичен характер.	Работна среща	Всички учители и непедагогически персонал	21	2	Септември	Стая 103	Директор	Директор
4.	Анализ на резултатите от входни нива	Методическа сбирка	Учители по ООП Учители по ПП	13	2	Октомври	Учителска стая	Учители	Зам. Директор по АСД
5.	Оказване на подкрепа и съдействие на скоро назначените учители	Обмяна на опит	Скоро постъпили учители	6		Постоянен		Директор	Директор
6.	Вътрешно институционално обучение на тема: „Изкуствен интелект“	Обучение	Целият учителски Колектив	13	4	Ноември	Компютърен кабинет	Учител по информационни технологии	Директор

7.	Предстоящо НВО в 10 клас-организиране и провеждане	Работна среща	Целият учителски колектив	13	2	Февруари	Интерактивна зала в ПГСС	Директор	Директор
8.	Предстоящи ДЗИ и ЗДИППК-12 клас	Работна среща	Целият учителски колектив	13	2	Февруари	Интерактивна зала в ПГСС	Директор	Директор
9.	Споделяне на добри практики на преподаване : учител по общообразователна подготовка учител по професионална подготовка	Открити уроци	Всички учители	13	2	Според графиците	Класна стая Учебна работилница Училищен полигон	Учители по предмети според графика	Директор
10.	Теми извън плана, налагащи се по обективни причини	Работни срещи, дискусии, презентации	Всички учители	13	2	През цялата учебна година	В зависимост от обучението	Директор	Директор

Извънучилищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични часове	Обучител / Обучителна институция/ ако е ясна/	Място на провеждане /ако е ясно/	Обща цена на обучението - прогнозна	Срок / период на провеждане	Финансиран е	Отговорник за провеждане на обучението
1	Повишаване на квалификацията на учителите чрез посещения на курсове - въвеждащи, тематични, комплексни и други	семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, форуми /конференции, конкурси, пленери и др./	Всички учители	13	Според офертата на обучителната организация	РУО-Пловдив и др. обучителни организации Външен лектор от обучителна фирма	Според офертата на обучителната организация	Според офертата на обучителната организация	Постоянен	От бюджета на училището или самофинансирание	Директор Комисия за квалификац. дейност

2.	Повишаване на квалификацията на непедагогическите кадри чрез посещения на организиран и обучителни курсове и др.	Семинари, професионални тренинги и курсове	Непедагогически кадри-гл.счетоводител, ЗАТС	3	Според офертата на обучителната организация	Външен лектор от обучителна фирма	Според офертата на обучителната организация	Според офертата на обучителната организация	Постоянен	От бюджета на училището или самофинансиране	Директор Комисия за квалификац. дейност
3.	Участие в научно-практически, регионални и национални конференции, национални конкурси и др.			13					Постоянен	От бюджета на училището или самофинансиране	Директор Комисия за квалификац. дейност
4.	Теми извън плана, налагащи се по обективни причини:		Целият колектив	13		„Юнивърсъл скул“ ЕООД	Училище			От бюджета на училището или	Директор Комисия за квалификац. Дейност

[illegible]

социалната и образователна система във връзка с превенция от отпадане от училище											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

***ЗАБЕЛЕЖКА:**

Планът за квалификационната дейност може да бъде актуализиран при възникване на актуални проблеми, касаещи както работата на учителите, така и учебната дейност на учениците.

V. Заложени средства за квалификация в училищния бюджет – (процент от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал , равняващ се минимум на 1,2 % ат ФРЗ на педагогическия персонал и конкретна сума в лева).

VI. Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация – Директор
- В частта вътрешноучилищна квалификация – Директор
- В частта финансиране на квалификацията – Гл. Счетоводител

VII. Правила за квалификационната дейност в училище.

1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за квалификационната дейност, в чиито състав влизат:
Заместник директорът по учебната дейност

Представител на учителите по общообразователна подготовка- Деляна Балева

Представител на учителите по професионална подготовка- Николай Муслеж

2. Квалификационната дейност на училищно равнище се осъществява по План за Квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на ПС. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.
3. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО- Пловдив, университети, колежи, Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени при условията и по реда на глава III от ЗПУО. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти по ал. 1 се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ.
4. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.
5. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията/ трудово-правни, финансови и др./ се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от КТ.
6. При участие във форми за придобиване на ПКС, директорът осигурява ползването на част от платения годишен отпуск за съответната година.
7. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват учители, които: Преподават по предмети или направления, за които се въвеждат нови ДОС; преминават на нова педагогическа длъжност или заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от 3 учебни години.
8. По преценка на директора и на Комисията по квалификационната дейност, във форми за повишаване на квалификацията могат да участват и непедagogически кадри, работещи в училището.

VIII. Правила за финансиране на квалификационната дейност:

1. Средствата за квалификация се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на минимум 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал, като 50% от средствата са вътрешноучилищна квалификационна дейност.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява от бюджета на училището, от дарения по волята на дарителя или за собствена сметка.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност надвишава финансовия лимит за квалификация на училището, финансирането става със собствени средства.

5. При наличие на желание от страна на даден учител за участие в квалификационен курс на собствени разноси, след съгласуване с директора на училището му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка ПКС се заплащат от учителите.
7. Осчетоводяването на разходваните средства става посредством разходно- оправдателен документ- фактура и протокол от организацията, осъществяваща обучението.

Нермин Соди – Таскова

Директор на ПГСС- гр. Куклен